

添付書類(□)

記入例

該当するものにチェック
兼任の場合は両方にチェック

略 歴 書

(登録申請者 ☐
管理建築士 ☒)

〔記入注意〕

- 1 職歴の欄は、最近のものから順次記入してください。
- 2 勤務先の欄は、自家営業の場合には自営と記入してください。

ふり 氏	がな 名	サワラギ ヒロシ 榎木 弘	生年月日	昭和34年8月1日	性別	男
建 築 士 の 資 格		一級建築士 ☒ 二級建築士 ☐ 木造建築士 ☐ な し ☐	登 録 番 号	第〇〇〇〇号 いづれかにチェック	登録を受けた都道府県名（二級建築士又は木造建築士の場合）	
学 歴	年 月 日	学 校 名 及 び 学 科 名		卒 業 ・ 終 了 ・ 中 退 の 別		
	昭和53年 3月31日	〇〇高等学校 〇〇学科		卒業		
職 歴	期 間	勤 務 先		地 位 ・ 職 名		
	年月～年月					
	・ 直近から最低でも6ヵ月記入してください。 ・ 「地位・職名」は役職、実際に行っていた業務を記入 (注：特に建築士としての業務は詳しく) ・ 前職を退職して6ヵ月以内に申請のときには退職証明書が必要です。 この記入例の場合、(株)〇〇一級建築士事務所発行の退職証明が必要					
	令和〇年〇月 ～現在	京都建築 一級建築士事務所		所属建築士（設計業務） 令和3年8月より管理建築士		
	平成〇年〇月 ～令和〇年〇月	株式会社〇〇 一級建築士事務所		部長 管理建築士		