

役員名簿

変更前		変更後		変更年月日	
フリガナ名	役名	フリガナ名	役名	生年月日	
ケンチク 建築 タロウ 太郎	代表取締役	ケンチク 建築 タロウ 太郎	代表取締役	昭和 28 年 5 月 7 日	年 月 日
キョウト 京都 ハナコ 華子	取締役	キョウト 京都 ハナコ 華子	取締役	昭和 30 年 1 月 1 日	年 月 日
ゴシヨ 御所 イチロウ 一郎	取締役			年 月 日	令和元年 8 月 19 日
カミギョウ 上京 ユリ ユリ	取締役	カミギョウ 上京 ユリ ユリ	取締役	平成元年 5 月 10 日	年 月 日
		サワラギ 樫木 ヒロシ 弘	取締役	昭和 50 年 12 月 9 日	令和元年 8 月 30 日
				年 月 日	年 月 日
				年 月 日	年 月 日
				年 月 日	年 月 日
				年 月 日	年 月 日
				年 月 日	年 月 日
				年 月 日	年 月 日
				年 月 日	年 月 日
				年 月 日	年 月 日

※ 1名につき、1行を使って記入ください。

※ 謄本記載の役員全員を記入ください。  
 株式会社の場合：代表取締役・取締役・執行役・支配人 ※監査役は含まない  
 公益法人の場合：代表理事（理事長）・理事  
 合名会社の場合：法人登記事項証明書に記載の社員  
 合資会社の場合：無限責任社員（有限会社責任社員は含まない）  
 合同会社の場合：代表社員・執行社員

※ 社内肩書きでの会長・社長・常務・専務等の記載はしないでください。

※ 役員の氏名・ふりがな・性別・役名・生年月日を必ず記載ください。

注 1 「変更前」欄及び「変更後」欄は、全ての役員を記入し、役員の変更がない場合は、「変更年月日」欄を空欄としてください。

2 記入欄が足りない場合は、適宜記入欄を追加してください。

3 「役名」欄は、役員の職名を法人登記簿の登記のとおりに入力してください。